

Huishoudelijk Reglement behorende bij statuten van de Oudervereniging van de Camminghaschool

Artikel 1

- a) De vereniging stelt zich - gelet op de primaire verantwoordelijkheid van de ouders voor de opvoeding van hun kinderen - ten doel de samenwerking te bevorderen tussen ouders, het schoolbestuur en het personeel zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.
- b) De vereniging stelt zich ten doel de algemene sfeer en harmonie op school te bevorderen door het organiseren van activiteiten voor de kinderen.
- c) De vereniging zal haar taak uitoefenen geïnspireerd vanuit de katholieke gemeenschap.

Concreet probeert de vereniging dit te bereiken door o.a.:

- a) Suggesties en problemen van groepen ouders en leerlingen te bespreken met het team.
- b) Verlenen van hand - en spandiensten bij o.a. Sinterklaas, kerstmis, carnaval, pasen, kinderboekenweek.
- c) Het organiseren van een schoolreis, de avondvierdaagse, het eindejaarsfeest en een thema-avond.
- d) Het organiseren van de voorschoolse opvang en het overblijven.

Artikel 2

- a) Nadat een leerling bij de school is ingeschreven ontvangen de ouders een exemplaar van de statuten en van het huishoudelijk reglement van de secretaris van de ouderraad.
- b) Ouders worden automatisch lid van de vereniging zodra hun kind op school zit. Zij kunnen hier schriftelijk bezwaar tegen indienen bij de secretaris van de vereniging.
- c) Aan het lidmaatschap zijn geen kosten verbonden.

Artikel 3

Er zijn werkgroepen die bepaalde activiteiten voorbereiden en uitwerken. Deze werkgroepen worden door de ouderraad ingesteld op eigen initiatief dan wel op verzoek van een meerderheid van de stemgerechtigden aanwezig in de ledenvereniging. De werkgroepen zullen van de opzet van het werkplan en van de voortgang van hun werkzaamheden periodiek verslag doen aan de ouderraad, dat voor deze werkzaamheden de uiteindelijke verantwoording draagt. De penningmeester zal, voor zover de inkomsten dat toelaten, aan de werkgroepen de nodige financiën ter beschikking stellen op basis van een aan hem voor te leggen begroting. Bij verschil van mening over de door een werkgroep bij een penningmeester ingediende begroting en/of financiële verantwoording beslist de ouderraad.

Artikel 4

De voorzitter bepaalt aantal, plaats, dag en uur van de vergaderingen in overleg met de secretaris, met wie hij tevens de agenda opmaakt. Hij leidt de vergaderingen en de notulen worden door de leden van de ouderraad vastgesteld en goedgekeurd. Hij draagt zorg voor de stipte naleving van

de statuten, alsmede van het huishoudelijk reglement. Bij zijn afwezigheid wordt in onderling overleg een der aanwezige ouderraadsleden ter vervanging aangewezen.

Artikel 5

De secretaris maakt notulen van de vergaderingen. Hij houdt een lijst aan van de leden van de ouderraad. Hij verzorgt alle correspondentie, voor zover deze niet aan een ander ouderraadslid is opgedragen. Hij bewaart het archief, waarin alle ingekomen stukken worden opgeborgen en de afschriften van alle uitgaande stukken. Aan het begin van elke vergadering worden de leden in de gelegenheid gesteld aanvullingen op, of wijzigingen van, de agenda voor te stellen, waarna deze wordt vastgesteld. Hij ontwerpt het jaarverslag van de oudervereniging en legt dit aan de ouderraad ter goedkeuring voor. De ingekomen stukken worden door hem op de vergadering overlegd en desgewenst voorgelezen.

Artikel 6

De penningmeester beheert namens de ouderraad de financiën van de vereniging. Hij int de gelden en doet, behoudens delegatie aan derden voor kleine dagelijkse uitgaven, de betalingen. Hij draagt zorg voor een nauwkeurige boekhouding en ziet erop toe dat voor elke uitgave een bewijsstuk aanwezig is. Niet onmiddellijk benodigde gelden worden door zijn zorgen op een giro - of bankrekening gestort. Hij is verplicht de ouderraad ten alle tijden inzage van kas en bescheiden te geven. Hij ontwerpt de begroting voor het volgende schooljaar en dient deze tijdig voor ieder schooljaar bij de voorzitter in. Tevens dient hij tijdig voor het einde van ieder schooljaar bij de voorzitter de rekening en de verantwoording in over het afgelopen schooljaar. Op de begroting, de rekening en de verantwoording is het in artikel 18, onder 2, van de statuten van toepassing.

Artikel 7

De voorzitter draagt er zorg voor dat de begroting voor het komende, en de rekening over het afgelopen schooljaar, zo spoedig mogelijk worden behandeld in een vergadering van de ouderraad. Indien de leden geen afschrift van de begroting, van de rekening en van de verantwoording wordt toegezonden, moeten zij ter plaatse in de gelegenheid worden gesteld deze stukken in te zien.

Artikel 8

Onverminderd de aansprakelijkheid van de overige leden van de ouderraad, berust in het bijzonder bij de voorzitter, de secretaris en de penningmeester de verantwoordelijkheid voor de opstelling en tijdige verzending van alle daarvoor in aanmerking komende stukken aan de leden van de vereniging.

Artikel 9

Tijdens de jaarvergadering verzoekt de ouderraad de vergadering tenminste 2 personen beschikbaar te stellen voor de financiële commissie. Op de dag van de jaarvergadering brengt deze financiële commissie verslag uit van haar bevindingen en doet aan de hand daarvan haar voorstel, dat al dan niet strekt tot een decharge van de penningmeester.

De penningmeester is verplicht de financiële commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken.

Artikel 10

Tijdens de jaarvergadering wordt op voorstel van de ouderraad de hoogte en de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage voor het komende schooljaar vastgesteld. Als een kind na januari van het lopende schooljaar pas op school komt zal de vereniging niet meer dan de helft van deze bijdrage aan de betreffende ouders vragen.

Artikel 11

Sponsoring door milieuvervuilende bedrijven, tabaksverwerkende industrie en/of tabaksverkopende bedrijven, wapenindustrie en (sterke) drankhandelsbedrijven wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Onder sponsoring wordt verstaan: "geldelijke en/of materiële bijdragen, niet gebaseerd op de onderwijswetgeving en niet zijnde ouderleerlingenbijdragen, indien de oudervereniging, al dan niet uit eigen beweging, in welke vorm dan ook verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen in schoolverband worden geconfronteerd.

Artikel 12

De vereniging zal zich onthouden van politieke stellingnamen en activiteiten.